



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
Белгородской области

ПРИКАЗ

« 16 » апреля 2024 года

№ 1303

**Об утверждении форм,  
описания и правил заполнения  
бланков ГВЭ на территории  
Белгородской области  
в 2024 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, рекомендациями по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 января 2024 года № 04-4, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) на территории Белгородской области в 2024 году **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. Формы и описание бланков ответов участника ГВЭ для проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году (приложения 1, 2).

1.2. Правила заполнения бланков ответов участника ГВЭ для проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году (приложение 3).

2. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов:

2.1. Руководствоваться при организации работы по подготовке и проведению ГИА-9 в форме ГВЭ настоящим приказом.

2.2. Довести до сведения руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципальных образований, форму, описание и правила заполнения бланков ответов участника ГВЭ для проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году.

3. Руководителям образовательных организаций довести до сведения участников ГВЭ, а также их родителей (законных представителей), сотрудников образовательных организаций форму, описание и правила заполнения бланков ответов участника ГВЭ для проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника департамента – начальника отдела общего образования департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Хоменко Е.С.



**Заместитель министра  
области – начальник департамента  
профессионального образования  
и науки министерства образования  
Белгородской области**



**В.В. Нелюбова**

**Приложение 1**  
к приказу министерства образования  
Белгородской области  
от «16» *апреля* 2024 г. № *1303*

**Формы бланков ответов участника ГВЭ для проведения ГИА-9  
на территории Белгородской области в 2024 году**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН (9 КЛАСС) - 2024						
 240010734	<b>БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ</b>				 240010734	
Код региона	Код образовательной организации	Класс Помер Буква	Код ШПЭ	Номер аудитории	Дата проведения ГВЭ (ДД-ММ-ГГ)	
00	000000	000	0000	0000	- -	- 24
Код предмета	Название предмета	Номер варианта	Код работы			
00	00000000	000				
Заполнять Гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам: А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -						
<b>ВНИМАНИЕ!</b> Все бланки рассматриваются в комплекте.						
<b>СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ</b>						
Фамилия <input type="text"/>						
Имя <input type="text"/>						
Отчество (при наличии) <input type="text"/>						
Документ	Серия	Номер <input type="text"/>				
<b>ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ БЛАНКОВ:</b>						
<input checked="" type="checkbox"/> Убедитесь в том, что КОД РАБОТЫ в БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ совпадает. <input checked="" type="checkbox"/> В случае несовпадения КОДА РАБОТЫ обратитесь к организатору в аудитории и получите другой комплект бланков. <input checked="" type="checkbox"/> Заполните поле НОМЕР ВАРИАНТА на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ. <input checked="" type="checkbox"/> Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ОТВЕТОВ.						
С порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(-а). Совпадение кода работы на бланке регистрации и бланке ответов подтверждаю.						<input type="text"/>
						<small>Подпись участника ГВЭ строго внутри поля</small>
Резерв - 1	<input type="text"/>	Резерв - 2	<input type="text"/>	Резерв - 3	<input type="text"/>	
<b>ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:</b>						
Удален из ШПЭ в связи с нарушением порядка проведения ГИА <input type="checkbox"/>			Не завершил экзамен по объективным причинам <input type="checkbox"/>			
						<input type="text"/>
						<small>Подпись ответственного организатора строго внутри области</small>

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН (9 КЛАСС) - 2024

**БЛАНК ОТВЕТОВ**

Код региона	Код предмета	Название предмета	Лист №	Номер варианта	Резерв - 4
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Перепишите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" и "Номер варианта" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.  
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

Код работы

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки рассматриваются в комплекте.

ОБРАТНАЯ СТОРОНА

При недостатке места для записи используйте обратную сторону бланка ответов

# ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ОТВЕТОВ



Код региона	Код предмета	Название предмета	Лист №	Номер варианта	Резерв - 5
00	00	0000000000000000	000	000	000

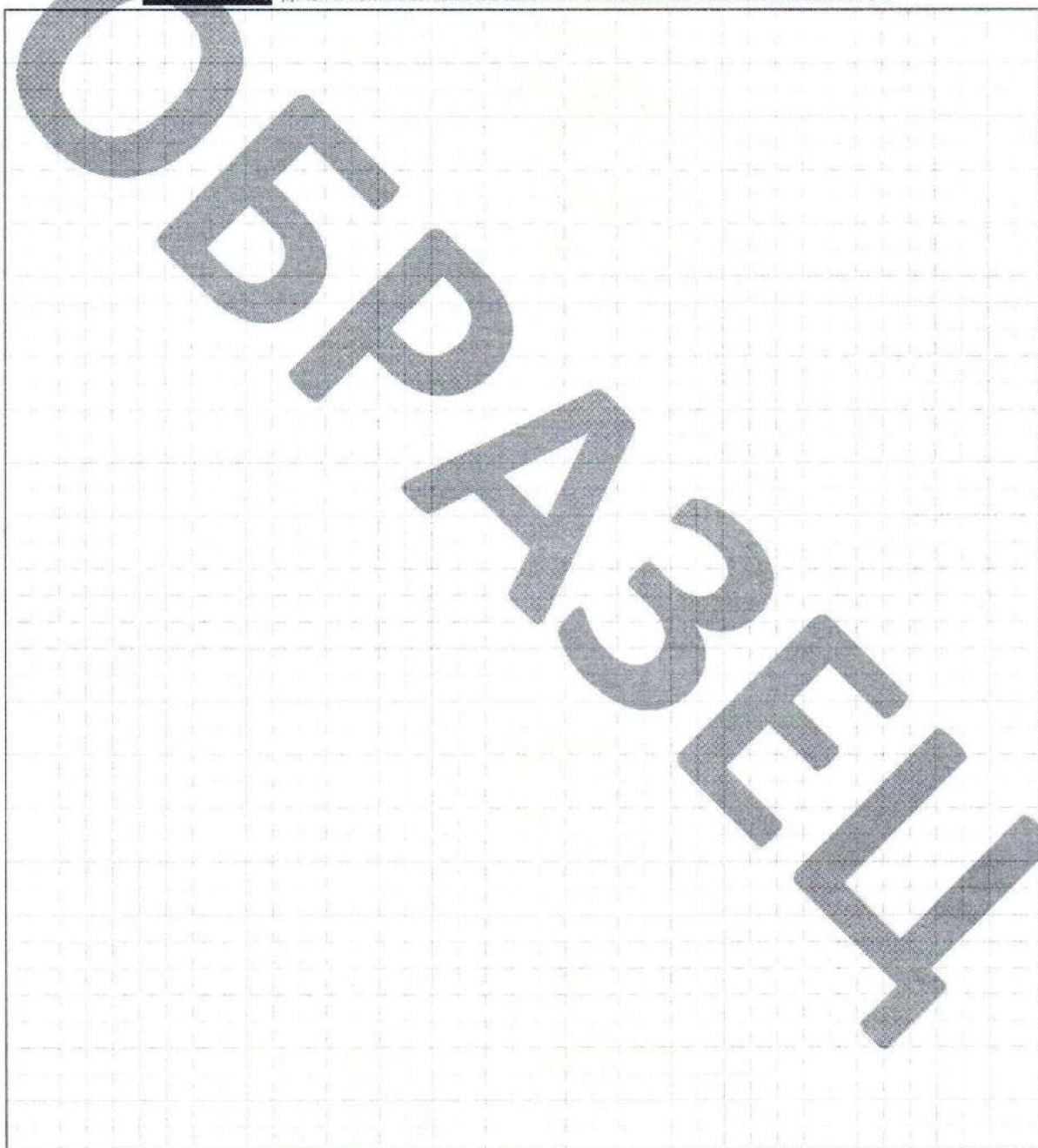
Перенесите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета", "Номер варианта" и "Код работы" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.

Код работы

00000000

Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

**ВНИМАНИЕ!** Данный бланк использовать только после заполнения основного бланка ответов.



Ниже расположено поле для ответов на все задания экзаменационной работы, ограниченное прямоугольной рамкой и разлинованное пунктирными линиями «в клеточку».

В нижней части листа содержатся рекомендации для участников экзамена в случае недостатка места для записи ответов.

**ВАЖНО!!!** Обратная сторона дополнительного бланка ответов **НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!**

На бланке расположены реперные метки.

Приложение 3  
к приказу министерства образования  
Белгородской области  
от «16» апреля 2024 г. № 1303

## Правила заполнения бланков участника ГВЭ для проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году

### 1. Общая часть

Участники ГВЭ выполняют экзаменационную работу на черно-белых бланках: бланке регистрации и бланке ответов.

При заполнении бланков ГВЭ необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесённая в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

При недостатке места для записи ответов на задания на бланке ответов организатор в аудитории по просьбе участника выдает дополнительный бланк ответов.

Все бланки ГВЭ заполняются гелевой или капиллярной ручкой с чернилами чёрного цвета.

Участник ГВЭ должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации, бланка ответов, дополнительного бланка ответов, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части бланка регистрации. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии) участника ГВЭ, реквизитов документа, удостоверяющего личность).

Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в контрольных измерительных материалах (далее – КИМ).

На бланке ответов, а также на дополнительном бланке ответов не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ГВЭ.

#### **Категорически запрещается:**

делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесённой в бланки информации

(корректирующую жидкость, «ластик» и др.).

## 2. Указания по заполнению бланка регистрации

По указанию ответственного организатора в аудитории участники ГВЭ приступают к заполнению верхней части бланка регистрации. Участником ГВЭ заполняются следующие поля верхней части бланка регистрации.

<b>Поля, заполняемые участником ГВЭ по указанию организатора в аудитории</b>	<b>Указания по заполнению</b>
Код образовательной организации	Указывается код образовательной организации, в которой обучается участник ГВЭ
Класс: номер, буква	Указывается информация о классе, в котором обучается участник ГВЭ
Код пункта проведения ГВЭ	Указывается в соответствии с кодировкой ППЭ, утвержденной министерством образования Белгородской области
Номер аудитории	Указывается номер аудитории, в которой проходит ГВЭ

Поля верхней части бланка регистрации «Код работы», «Дата проведения ГВЭ», «Код региона», «Код предмета», «Название предмета» заполняются автоматически.

В верхней части бланка регистрации участником ГВЭ самостоятельно по указанию организатора в аудитории заполняется поле «Номер варианта». Данное значение переносится из КИМ.

Поля средней части бланка регистрации «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ» заполняются участником ГВЭ самостоятельно.

<b>Поля, самостоятельно заполняемые участником ГВЭ</b>	<b>Указания по заполнению</b>
Фамилия	Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника ГВЭ
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ	Документ, удостоверяющий личность
Серия	Для паспорта в поле записываются арабские цифры серии без пробелов. <i>Например: 1400</i> Для свидетельства о рождении в поле



Поля, самостоятельно заполняемые участником ГВЭ	Указания по заполнению
	записываются римские цифры, русские буквы. <i>Например: II-AB</i>
Номер	Записываются арабские цифры номера без пробелов. <i>Например: 123456</i>

В средней части бланка регистрации расположена краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ.

В нижней части бланка регистрации расположена область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника ГВЭ с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА-9, а также о том, что участник не закончил экзамен по уважительной причине.

Заполнение полей организатором в аудитории обязательно, если участник ГВЭ удален с экзамена в связи с нарушением установленного Порядка проведения ГИА-9 или не закончил экзамен по уважительной причине. Отметка организатора в аудитории заверяется подписью организатора в специально отведенном для этого поле бланка регистрации.

Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2», «Резерв-3» не заполняются.

После окончания заполнения бланка регистрации и выполнения всех пунктов краткой инструкции по работе с бланками ГВЭ участник ГВЭ ставит свою подпись в специально отведенном для этого поле.

В случае если участник ГВЭ отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись.

### 3. Заполнение бланка ответов

Бланк ответов предназначен для записи ответов на все задания экзаменационной работы.

В верхней части бланка ответов участником ГВЭ самостоятельно по указанию организатора в аудитории заполняется поле «Номер варианта». Данное значение переносится из контрольных измерительных материалов.

Поля верхней части бланка ответов «Код работы», «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Лист № 1» заполняются автоматически.

Поле для служебного использования «Резерв-4» не заполняется.

Основную часть одностороннего бланка ответов занимает область для записи ответов на все задания экзаменационной работы, ограниченная прямоугольной рамкой и разлинованная пунктирными линиями «в клеточку». В этой области внутри границ участник ГВЭ вносит ответы

на соответствующие задания строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ.

Оборотная сторона одностороннего бланка ответов НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!

При недостатке места для ответов на одностороннем бланке ответов участник ГВЭ должен попросить дополнительный бланк ответов. В случае заполнения дополнительного одностороннего бланка ответов при незаполненном основном одностороннем бланке ответов, ответы, внесенные в дополнительный бланк ответов, оцениваться не будут.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника экзамена. При наличии записей и пометок ответы, внесенные в бланки, не проверяются.

Если область ответов бланка ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».

#### **4. Заполнение дополнительного бланка ответов**

Дополнительный бланк ответов выдается организатором в аудитории по просьбе участника ГВЭ в случае нехватки места для записи ответов на одностороннем бланке ответов.

Дополнительные бланки ответов при проведении устного экзамена могут при необходимости использоваться в случае осуществления аудиозаписи устных ответов участника ГВЭ с одновременным протоколированием его устных ответов.

В верхней части дополнительного бланка ответов расположены регистрационные поля (Код региона, Код предмета, Название предмета), которые участник ГВЭ заполняет самостоятельно. Данная информация должна соответствовать информации, внесенной в бланк ответов автоматически.

В верхней части бланка ответов участником ГВЭ самостоятельно по указанию организатора в аудитории заполняется поле «Номер варианта». Данное значение переносится из КИМ.

Организаторы фиксируют связь номеров основного бланка ответов и дополнительного бланка ответов при выдаче дополнительного бланка ответов участнику ГВЭ в специальном поле бланка, перенося из основного комплекта «Код работы», а также вписывают в поле «Лист №» следующий по порядку номер листа бланка ответов, т.е. 2, 3 и т.д.

Поле для служебного использования «Резерв-5» не заполняется.

Основную часть дополнительного одностороннего бланка ответов занимает область записи ответов на все задания экзаменационной работы, ограниченная прямоугольной рамкой и разлинованная пунктирными линиями «в клеточку». В этой области внутри границ участник ГВЭ вносит ответы

на соответствующие задания строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ.

Оборотная сторона дополнительного одностороннего бланка ответов **НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!**

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника экзамена. При наличии записей и пометок ответы, внесенные в бланки, не проверяются.

Ответы, внесенные в каждый следующий дополнительный бланк ответов, оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего дополнительного бланка ответов и основного бланка ответов.

Если дополнительный бланк ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».

Следующий дополнительный бланк ответов оформляется аналогично.